



Департамент образования
администрации города Нижнего
Новгорода

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 96»

ул. Шимборского, д. 3а, г. Нижний Новгород,
603037, тел./факс (831) 225 23 39
e-mail: m.ds96@yandex.ru

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 96»


Т.Г.Пушкарь
Приказ № 141 от 18.09.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Консультативном пункте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативного пункта МБДОУ детский сад № 96 по работе с семьями, дети которых не посещают детский сад (далее - Консультативный пункт).

1.2. Консультативный пункт создается для семей, имеющих детей в возрасте от 2 года до 7 лет, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- ст. 18, 19, 28, 29, 31 Конвенции о правах ребенка (вступила в силу для Российской Федерации 15 сентября 1990 года)

- ст. 41, 43 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ)

- Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 20.07.2000 № 103-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 21.12.2004 № 170-ФЗ)

- п. 3 ст 64. Дошкольное образование ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации

- Методического пособия Минобразования РФ "Содержание и формы работы с неорганизованными детьми в дошкольных образовательных учреждениях" (Приложение 2 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002 № 271/23-16)

- Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденной ФКС по общему образованию Министерства образования РФ 17.06.2003

- Письма Минобразования РФ от 15.03.2004 № 03-51-46ин/14-03 «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»

- Устава МБДОУ детский сад № 96

1.4. Плата за услуги Консультативного пункта с родителей (законных представителей) детей не взимается.

2. Цели и задачи Консультативного пункта

2.1. Цели Консультативного пункта - обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования, оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи

родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся на дому.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
- оказание диагностической помощи детям 5-7 лет, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание содействия родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

3. Порядок работы Консультативного пункта

3.1. Заведующий издаёт приказ о создании на базе МБДОУ Консультативного пункта, утверждает график работы Консультативного пункта, состав специалистов.

3.2. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю по средам с 13.00 до 14.00.

3.3. Заведующий организует работу по информированию родителей, дети которых не посещают детский сад, о работе Консультативного пункта (размещение информации на сайте, в детской поликлинике № 1).

3.4. Работа осуществляется по запросам родителей (законных представителей) на основании предварительной записи по телефону у заведующего в журнале «обращения родителей», где отмечается дата обращения, фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка, и на сайте.

3.5. Приём родителей (законных представителей) ведётся по графику, утверждённому заведующей, где указывается причина обращения, фамилия, имя, отчество консультанта и дата приема.

3.6. Посещение родителями (законными представителями) Консультативного пункта возможно только при предъявлении следующих документов: медицинской справки о состоянии здоровья родителей (законных представителей), и документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). При посещении неорганизованными детьми праздников на детских площадках МБДОУ также необходима медицинская справка о состоянии здоровья ребенка

4. Содержание деятельности Консультативного пункта

4.1. Деятельность Консультативного пункта предполагает оказание психолого-педагогической помощи специалистам МБДОУ в их рабочее время:

- детям в возрасте от 5 до 7 лет, не посещающим дошкольные образовательные учреждения, в целях обследования психического развития, готовности к школе;
- родителям (законным представителям), имеющим детей в возрасте от 2 до 7 лет.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. На Консультативном пункте могут проводиться теоретические и практические семинары для родителей.

4.4. Деятельность *специалистов*, привлечённых к работе на Консультативном пункте, направлена на:

- ознакомление с закономерностями развития ребёнка;
- повышение психолого-педагогической компетенции родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей;
- формирование у родителей (законных представителей) мотивационной основы взаимодействия с ребёнком, обучение технологиям развивающего общения с ребёнком;

4.5. Основные направления деятельности *заместителя заведующей по воспитательно методической работе*:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам социально – личностного и духовно – нравственного развития;

- оказание помощи родителям (законным представителям) по созданию игровой среды для ребёнка в домашних условиях, в подборе развивающих игр и игрушек.

4.6. Основные направления деятельности **инструктора по физ.культуре:**

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам физического развития и оздоровления;

4.7. Основные направления деятельности **музыкального руководителя** консультирование родителей (законных представителей) по вопросам художественно – эстетического развития детей.

4.8. Основные направления деятельности **педагога-психолога:**

- осуществление диагностики по запросам родителей (законных представителей);

- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) по вопросам психического развития, подготовки детей к обучению в школе;

- оказание помощи в разрешении проблемных ситуаций, возникающих в семье.

5. Заключительные положения

5.1. Непосредственное руководство и контроль за работой специалистов Консультативного пункта осуществляет заведующий.

5.2. Заведующий несёт персональную ответственность за деятельность Консультативного пункта.

5.3. Учредитель вправе контролировать деятельность Консультативного пункта.

Принято на заседании Совета Учреждения

Протокол № 1 от 18.09.2015 г.

.

.